

조퇴가 필요한 학생

이 양식은 학생의 조퇴를 위해 사용하실 수 있습니다. 학생의 조퇴가 필요하고 부모님이 학생을 픽업할 시간을 아신다면 바로 이 양식을 작성 하셔서 제출 하십시오.

- 부모 또는 비상 연락 서류에 명시되어 있는 보호자가 직접 학교 방문 하여 학생을 조퇴 시켜야 합니다. (이 양식은 이 절차를 보다 효율적으로 진행하는데 도움이 될 것입니다.)
- 학교로 운전을 하는 학생들은 조퇴시 부모의 허가가 필요하며 다시 학교로 돌아 올 수 없습니다. 운전 허가가 있는 학생이 학교를 떠났다가 다시 돌아오고 싶으면 반드시 부모나 보호자가 직접 픽업해야 합니다.
- 학생이 학교를 떠났다가 다시 돌아오길 원한다면 (예를들어 의사 방문 후), 학생은 다시 sign-in 할 필요가 없습니다. 학생은 해당 수업 교실로 직접 가면 됩니다.

1. Child's (legal) First Name(학생 이름): _____

2. Child's Last Name (학생 성): _____

3. Child's Grade (학년): _____

4. Date of Early Dismissal (조퇴 날짜): _____

5. Time of Early Dismissal (조퇴 시간): _____

6. Reason (이유):

___ Doctor/Dental Visit – please bring note upon return 의사/치과 의사 방문 (의사 노트를 받아 오십시오)

___ Road Test – Please bring appointment slip 운전 주행 시험 (예약서를 가져오기 바랍니다)

___ Other(다른이유):

Parent Name (Print)부모 이름

Parent Signature 부모 서명

Parent Contact (email or phone)
부모 연락처 (전화/이메일)